



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

โทร. ๐-๕๖๐๓-๐๓๑๑

ที่ พจ. ๕๔๕๐๑

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลสถิติการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งน้อย

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลทุ่งน้อย ที่ ๖๘๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเทศบาลตำบลทุ่งน้อย นั้น

จึงขอรายงานผลสถิติการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งน้อย ตามรายงานเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอรายงาน

(นางสาวสุพรรณษา มากพา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

จำเอก .....

(กิ่งวาล แก้วประเสริฐ)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งน้อยและปลัดเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

..... (นายพัศกร มารยาท ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล)

พิจารณาแล้ว  .....

..... (นางพัลลภา โห้วประสิทธิ์ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งน้อย)

พิจารณาแล้ว  .....

..... (นางทองใบ บุญกลิ่น ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งน้อย)

รายงานผลสถิติการรับเรื่องร้องเรียน  
การทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

## คำนำ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเทศบาลตำบลทุ่งน้อย มีบทบาทหน้าที่หลักในการกำหนดทิศทางการรอบการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบการส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคีเครือข่ายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันการส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรมทั้งภาครัฐและภาคเอกชนโดยร่วมกำหนดเป้าหมายการพัฒนากลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้ไปสู่เป้าหมายเดียวกันคือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลนอกจากนั้นยังมีหน้าที่สำคัญในการประสานติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบจากช่องทางการร้องเรียนของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ๔ ช่องทางประกอบไปด้วย ๑) ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ ศูนย์ต่อต้านการทุจริตเทศบาลตำบลทุ่งน้อย ๒) ร้องเรียนทาง Facebook เทศบาลตำบลทุ่งน้อย ๓) ร้องเรียนทางโทรศัพท์ ๐๕๖-๐๓๐-๓๑๑ ๔) ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ เทศบาลตำบลทุ่งน้อย [www.tungnoi.go.th](http://www.tungnoi.go.th)

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าการสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนฉบับนี้จะทำให้ประชาชนมีความเข้าใจการดำเนินการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลทุ่งน้อยมากยิ่งขึ้น หากสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนฉบับนี้มีข้อผิดพลาดประการใดขออภัยมา ณ โอกาสนี้ด้วย

## ๑. หลักการและเหตุผล

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเทศบาลตำบลทุ่งน้อย มีหน้าที่หลักในการกำหนดทิศทางวงรอบการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคีเครือข่ายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันการส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรมบุคลากรของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย ทุกระดับกำหนดมาตรฐานการปลูกจิตสำนึกป้องกันปราบปรามและสร้างเครือข่ายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มุ่งเน้นป้องกันการทุจริตโดยร่วมกำหนดเป้าหมายการพัฒนา กลยุทธ์การป้องกันการส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรมไปสู่การปฏิบัติตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้ไปสู่เป้าหมายเดียวกันคือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประชาชนได้รับการบริการที่ดีมีความพึงพอใจเชื่อมั่นและศรัทธาต่อการบริหารราชการของหน่วยงานนำไปสู่ค่าดัชนีภาพลักษณ์ของประเทศไทย นอกจากนี้ยังมีหน้าที่สำคัญในการรับแจ้งเบาะแสและเรื่องราวเรียนประสานติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบจากช่องทางร้องเรียนของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต โดยมี ๔ ช่องทาง ประกอบด้วย ๑) ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ ณ ศูนย์ต่อต้านการทุจริตเทศบาลตำบลทุ่งน้อย ๒) ร้องเรียนทาง Facebook เทศบาลตำบลทุ่งน้อย ๓) ร้องเรียนทางโทรศัพท์ ๐๕๖-๐๓๐-๓๑๑ ๔) ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ เทศบาลตำบลทุ่งน้อย [www.tungnoi.go.th](http://www.tungnoi.go.th) ในส่วนการปฏิบัติงานดำเนินการตามกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ที่สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๘ กำหนดว่าเมื่อส่วนราชการใดได้รับการติดต่อสอบถามเป็นหนังสือจากประชาชนหรือส่วนราชการด้วยกันเกี่ยวกับงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการนั้นให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้นที่ต้องตอบคำถามหรือแจ้งการดำเนินการให้ทราบภายใน ๑๕ วัน หรือภายในระยะเวลาที่กำหนดบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล good governance ซึ่งอำนาจหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับ ข้อร้องเรียนการทุจริตการปฏิบัติหรือการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ ส่วนราชการจึงเป็นเรื่องที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเทศบาลตำบลทุ่งน้อย จำเป็นต้องดำเนินการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน นอกจากนี้ยังได้บูรณาการร่วมกับศูนย์การจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลทุ่งน้อย เพื่อให้แนวทางการดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เกิดเป็นรูปธรรมหรือมาตรฐานและมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสามารถแก้ไขปัญหาของประชาชนสร้างภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นตอบสนองความต้องการของประชาชนเป็นสำคัญภายใต้ ระบบการรับเรื่องร้อง/เรียนร้องทุกข์ คือการป้องกัน ส่งเสริม รักษา และฟื้นฟูบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล ( good governance ) ของระบบอย่างสูงสุดและยั่งยืนต่อไป

## ๒. คำนิยาม

“**ทุจริต**” หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์ที่มีครได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับ ตนเอง หรือผู้อื่น

“**ประพฤติมิชอบ**” หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติกรอย่าง ใดในตำแหน่งหรือหน้าที่ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมุ่งหมายจะควบคุมดูแลการรับ การเก็บรักษา การใช้จ่ายเงิน หรือทรัพย์สินของ ส่วนราชการ ไม่ว่าจะการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัตินั้นเป็นการทุจริตด้วยหรือไม่ก็ตาม และให้หมายความ รวมถึงการประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงในหน้าที่ดังกล่าวด้วย

“**เรื่องร้องเรียน**” หมายความว่า ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด และข้อกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณ ธรรม จริยธรรม ไม่คำนึงถึงผล ประโยชน์ ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และ ไม่มีธรรมาภิบาลตามที่กฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

แบบรายงานสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลทุ่งน้อย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑) ร้องเรียนด้วยตนเอง

เดือน	จำนวนเรื่องทั้งหมด		จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ		จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		หมายเหตุ
	เรื่อง	ราย					
ต.ค. ๖๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
พ.ย. ๖๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ธ.ค. ๖๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ม.ค. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ก.พ. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
มี.ค. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
เม.ย. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
พ.ค. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
มิ.ย. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ก.ค. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ส.ค. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ก.ย. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
รวม	๐	๐	๐	๐	๐	๐	

๒) ร้องเรียนทาง Facebook เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

เดือน	จำนวนเรื่องทั้งหมด		จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ		จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		หมายเหตุ
	เรื่อง	ราย					
ต.ค. ๖๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
พ.ย. ๖๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ธ.ค. ๖๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ม.ค. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ก.พ. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
มี.ค. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
เม.ย. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
พ.ค. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
มิ.ย. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ก.ค. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ส.ค. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ก.ย. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
รวม	๐	๐	๐	๐	๐	๐	

๓) ร้องเรียนทางโทรศัพท์ ๐๕๖-๐๓๐-๓๑๑

เดือน	จำนวนเรื่องทั้งหมด		จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ		จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		หมายเหตุ
	เรื่อง	ราย					
ต.ค. ๖๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
พ.ย. ๖๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ธ.ค. ๖๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ม.ค. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ก.พ. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
มี.ค. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
เม.ย. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
พ.ค. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
มิ.ย. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ก.ค. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ส.ค. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ก.ย. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
รวม	๐	๐	๐	๐	๐	๐	

๔) ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ เทศบาลตำบลทุ่งน้อย [www.tungnoi.go.th](http://www.tungnoi.go.th)

เดือน	จำนวนเรื่องทั้งหมด		จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ		จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		หมายเหตุ
	เรื่อง	ราย					
ต.ค. ๖๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
พ.ย. ๖๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ธ.ค. ๖๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ม.ค. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ก.พ. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
มี.ค. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
เม.ย. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
พ.ค. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
มิ.ย. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ก.ค. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ส.ค. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ก.ย. ๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
รวม	๐	๐	๐	๐	๐	๐	

เทศบาลตำบลทุ่งน้อย ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ปัญหา/อุปสรรค

๑. ประชาชนมีความตื่นตัวในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่มีข้อจำกัด

แนวทางแก้ไขปัญหา

ควรมีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในสื่อต่าง ๆ ให้มากขึ้น