

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



เทศบาลตำบลทุ่งน้อย
อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งน้อย
เรื่อง ประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลทุ่งน้อย อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และได้มีมติเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งน้อย ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งน้อย เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลทุ่งน้อย จึงขอประกาศการใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางทองใบ บุญกลิ่น)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งน้อย

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และเป็นเอกสารที่มีความชัดเจนในทางปฏิบัติ มีการประสานและบูรณาการการทำงานระหว่างเทศบาล ตำบลทุ่งน้อยกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่

เทศบาลตำบลทุ่งน้อย อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนา ดังกล่าวและนำมาจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือหรือคู่มือในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย ในการบริหารจัดการด้านงบประมาณและทรัพยากรต่าง ๆ ที่มีอยู่อย่างจำกัด เป็นไปอย่างถูกต้อง คุ่มค่า สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

งานวิชาการและแผนงาน
สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

สารบัญ

หน้า

ประกาศ

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

บทนำ.....๑

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน.....๑

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน.....๑

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน.....๓

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)๔ - ๕

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒).....๖ - ๒๓

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ (ผด.๐๒/๑).....๒๔ -๒๕

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงาน ในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๒.๑ เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ

๒.๒ จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วภายใน ๓๐ วัน

๒.๓ แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง

๒.๔ เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนา โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๔) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่า จะ เกิดประโยชน์ในการประสานงานในการดำเนินงานในพื้นที่

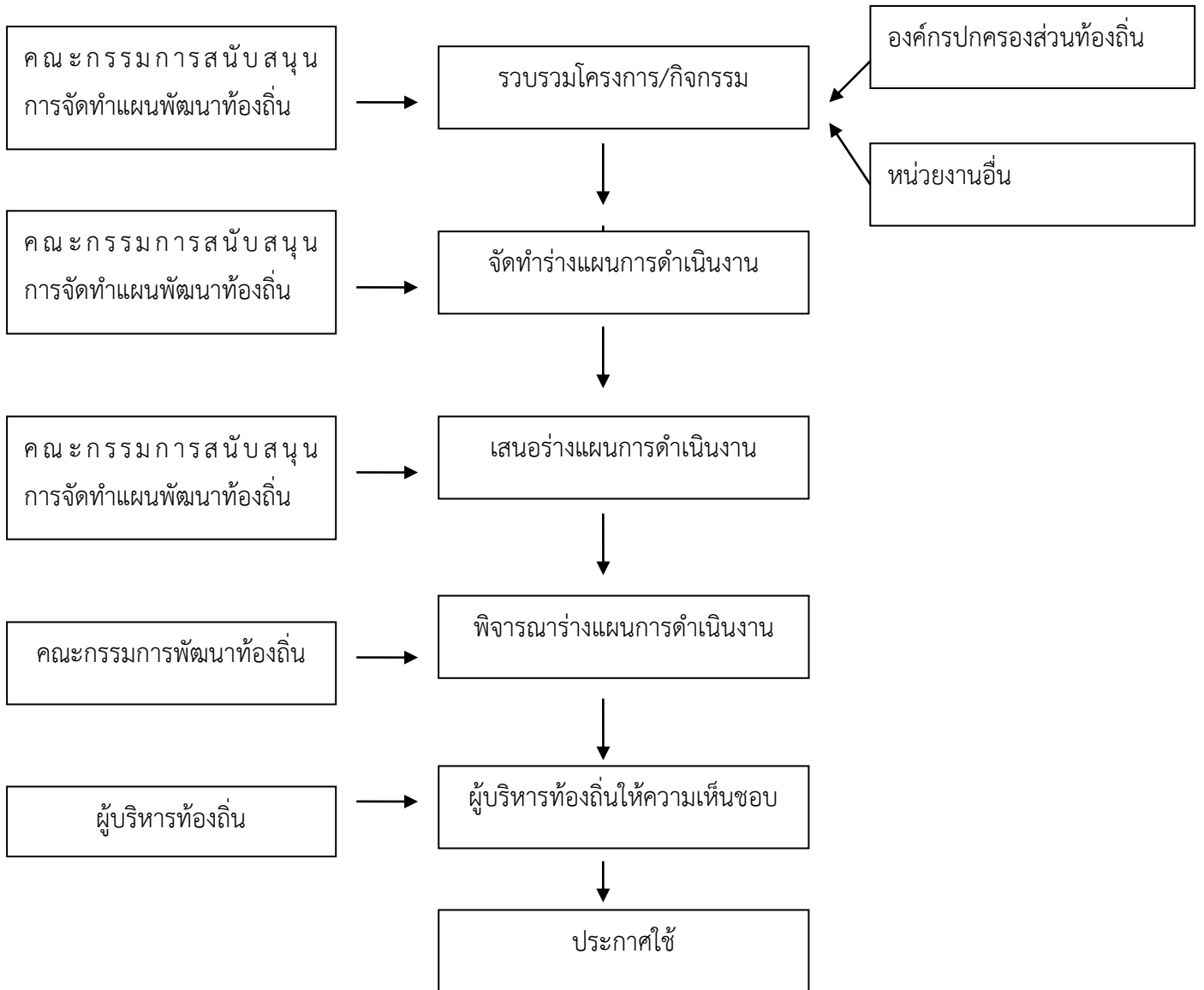
ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วเสนอร่างแผนการดำเนินงานต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนผังขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือ ได้รับแจ้ง แผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้อง ดำเนินการ ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไข แผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒) ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๑) แล้วหาก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วย ราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วน ภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓,๔,.....)

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๔.๑ เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ เทศบาล ประจำปีงบประมาณนั้นๆ

๔.๒ ทำให้เทศบาลมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น

๔.๓ ทำให้มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดได้ รวดเร็ว

๔.๔ ทำให้การติดตามประเมินผล มีความสะดวกสามารถตรวจสอบได้ง่ายขึ้น

๔.๕ ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความประหยัด ถูกต้อง และเป็นระเบียบแบบแผน

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบ ผด. ๐๑

เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	งบประมาณ ที่ดำเนินการจริง	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารจัดการน้ำ ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล					
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๓.๐๓	๑๕,๐๐๐	๐.๘๗	กองสาธารณสุข
๑.๒ แผนงานการเกษตร	๑	๓.๐๓	๑๐,๐๐๐	๐.๕๘	กองสาธารณสุข
รวม	๒	๖.๐๖	๒๕,๐๐๐	๑.๔๕	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์จากฐาน เกษตรกรรมและทุนทางวัฒนธรรม					
๒.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๖	๑๘.๑๘	๑๐๘,๐๐๐	๖.๒๗	กองการศึกษา
รวม	๖	๑๘.๑๘	๑๐๘,๐๐๐	๖.๒๗	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้าง สังคมชุมชนเข้มแข็งตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง					
๓.๓ แผนงานสาธารณสุข	๖	๑๘.๑๘	๒๘๕,๐๐๐	๑๖.๕๖	กองสาธารณสุข
๓.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๙.๐๙	๔๕,๐๐๐	๒.๖๑	สำนักปลัด
๓.๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๙.๐๙	๑๙๐,๐๐๐	๑๑.๐๔	กองการศึกษา
รวม	๑๒	๓๖.๐๓๖	๕๒๐,๐๐๐	๓๐.๒๑	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	งบประมาณ ที่ดำเนินการจริง	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมกระบวนการการเรียนรู้พัฒนา ศักยภาพทรัพยากรบุคคลตลอดช่วงชีวิตและประสิทธิภาพ ในการการบริหารจัดการทั้งระบบเพื่อไปสู่เมืองแห่งการ เรียนรู้และคนคุณภาพ					
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๑๕.๑๕	๔๗,๐๐๐	๒.๗๓	สำนักปลัด
๔.๒ แผนงานการศึกษา	๒	๖.๐๖	๙๔๑,๘๒๐	๕๔.๗๓	
รวม	๗	๒๑.๒๑	๙๘๘,๘๒๐	๕๗.๔๖	
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และระบบนิเวศของเมืองเพื่อนำไปสู่เมืองที่ น่าอยู่มั่นคงและยั่งยืน					
๕.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๖	๑๘.๑๘	๗๙,๐๐๐	๔.๕๙	กองการศึกษา
รวม	๖	๑๘.๑๘	๗๙,๐๐๐	๔.๕๙	
รวมทั้งหมด	๓๓	๑๐๐	๑,๗๒๐,๘๒๐	๑๐๐	

บัญชีครุภัณฑ์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	งบประมาณ ที่ดำเนินการจริง	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป (บริหารงานคลัง)	๒	๑๐๐	๒๔,๕๐๐	๑๐๐	กองคลัง
รวม	๒	๑๐๐	๒๔,๕๐๐	๑๐๐	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารจัดการน้ำ ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการบริหารจัดการ ขยะในชุมชน/หมู่บ้าน - ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ หน้า ๕๖	- จัดโครงการอบรมให้ความรู้การ บริหารจัดการขยะในชุมชน/ หมู่บ้าน - จัดกิจกรรมให้ความรู้เรื่องน้ำมัน มือ ๒ - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เรื่องการ บริหารจัดการขยะ - จัดนิทรรศการ ให้ความรู้เรื่องการ บริหารจัดการขยะ ฯลฯ	๑๕,๐๐๐ - ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม - ป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ - ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ต่าง ๆ - ค่าสมนาคุณวิทยากร และอื่น ๆ ตามโครงการฯ	ณ .ห้อง ประชุม เทศบาลตำบลทุ่ง น้อย	กอง สาธารณสุขฯ												
รวม ๑ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท																	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารจัดการน้ำ ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล

๑.๒ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการอบรมด้าน สิ่งแวดล้อมและรณรงค์ ด้านสิ่งแวดล้อม - ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ หน้า ๕๗	- จัดโครงการอบรมให้ความรู้ด้าน สิ่งแวดล้อมและรณรงค์ด้าน สิ่งแวดล้อม - จัดกิจกรรมกำจัดผักตบชวา คลองสวนน้ำใส - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เรื่องสิ่งแวดล้อม - จัดนิทรรศการ ให้ความรู้เรื่อง สิ่งแวดล้อม ฯลฯ	๑๐,๐๐๐ - ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม - ป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ - ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ต่าง ๆ - ค่าสมนาคุณวิทยากร และอื่น ๆ ตามโครงการฯ	ห้องประชุมเทศบาล ตำบลทุ่งน้อย	กอง สาธารณสุขฯ													
รวม ๑ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท																		

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์จากฐานเกษตรกรรมและทุนทางวัฒนธรรม
๒.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการแห่เทียนเข้าพรรษา - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หน้า ๕๘	- แห่เทียนวันเข้าพรรษา วัดในเขตเทศบาลตำบลทุ่งน้อย จำนวน ๔ วัด วัดทุ่งน้อย วัดใหม่ศรีวิชัย วัดอินทร์พรหมโย วัดใหม่ศรีวิชัย ฯลฯ	๓,๐๐๐ - ค่าเทียนพรรษา - ค่าตกแต่งเทียนพรรษา - ค่าจัดปัจจัยถวายพระ - ค่าน้ำดื่ม - ค่าตกแต่งรถขบวนแห่ - ค่าตรวจ และอื่น ๆ ตามโครงการ	ดำเนินการจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษา ณ วัดทุ่งน้อย วัดเกรน้อย วัดใหม่ศรีวิชัย วัดอินทร์พรหมโย	กองการศึกษา											↔		
๒.	โครงการจัดงานแข่งขันเรือยาวประเพณีพื้นบ้านตำบลทุ่งน้อย (วัดทุ่งน้อย) - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หน้า ๕๘	- จัดงานแข่งขันเรือยาวประเพณีพื้นบ้าน ตำบลทุ่งน้อย (วัดทุ่งน้อย) ฯลฯ	๒๐,๐๐๐ - ค่าป้ายโครงการ - ค่าจัดสถานที่ - ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง - เงินรางวัล - ค่ากรรมการตัดสินกีฬา - ถ้วยรางวัล และอื่น ๆ ตามโครงการ	ณ. วัดทุ่งน้อย	กองการศึกษา	↔												

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓.	โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หน้า ๕๙	- จัดกิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐ - ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง - ค่าดอกไม้ธูปเทียน - ค่าอาหาร - ค่าน้ำดื่ม - ค่าจ้างกลองยาวและแตรวง และอื่น ๆ ตามโครงการ	ณ. วัดทุ่งน้อย	กองการศึกษา							↔						
๔.	โครงการจัดงานวันลอยกระทง - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หน้า ๕๙	- จัดกิจกรรมวันลอยกระทง ฯลฯ	๕,๐๐๐ - ตกแต่งสถานที่ - ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง - ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการประกวด และอื่น ๆ ตามโครงการ	ณ. วัดทุ่งน้อย	กองการศึกษา		↔											
๕.	อุดหนุนโครงการจัดริ้วขบวนถวายดอกบัวงานนมัสการหลวงพ่อบุญรอด วัดท่าหลวง พระอารามหลวง - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หน้า ๕๙	- อุดหนุนงบประมาณตามโครงการจัดริ้วขบวนถวายดอกบัวงานนมัสการหลวงพ่อบุญรอด วัดท่าหลวง พระอารามหลวง ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ณ. วัดท่าหลวง จังหวัดพิจิตร	กองการศึกษา				↔									

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๖.	อุดหนุนโครงการพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและบริการ กิจกรรมงานประเพณีแข่งขันเรือยาวจังหวัดพิจิตรชิงถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	- อุดหนุนงบประมาณตามโครงการพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและบริการ กิจกรรมงานประเพณีแข่งขันเรือยาวจังหวัดพิจิตรชิงถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หน้า ๔	๕๐,๐๐๐	ณ .วัดท่าหลวง จังหวัดพิจิตร	กองการศึกษา														←→
รวม ๖ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท																			

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างสังคมชุมชนเข้มแข็งตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๑ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕				พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๖๓	- จัดโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องป้องกันโรคไข้เลือดออก - ฉีดพ่นหมอกควัน เพื่อควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก ฯลฯ	๗๐,๐๐๐ - ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ - ค่าเวชภัณฑ์ น้ำยาเคมี - น้ำมันเชื้อเพลิงในการพ่นหมอกควัน - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ - ค่าสมนาคุณวิทยากร - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม - วัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ และอื่น ๆ ตามโครงการ	- ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย - หมู่ที่ ๑-๗ ตำบลทุ่งน้อย	กองสาธารณสุข ฯ													
๒.	โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๖๓	- จัดโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เรื่องการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า - จัดนิทรรศการความรู้เรื่องโรคพิษสุนัขบ้า ฯลฯ	๑๐,๐๐๐ - ค่าอาหารกลางวันอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ - ค่าเอกสาร ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ต่าง ๆ - ค่าสมนาคุณวิทยากร และอื่น ๆ ตามโครงการฯ	ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	กองสาธารณสุข ฯ													

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๓.	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๖๓	- ฉีดวัคซีนป้องกันโรคและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า -สำรวจ จำนวนสุนัขและแมว ฯลฯ	๓๕,๐๐๐ - ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ - ค่าสำรวจสุนัขและแมว	หมู่ที่ ๑ - ๗ ตำบลทุ่งน้อย	กองสาธารณสุขฯ						←					
๔.	อุดหนุนการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑-๗ ตำบลทุ่งน้อย - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๖๔	- อุดหนุนงบประมาณตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน ฯลฯ	๑๔๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๗ ตำบลทุ่งน้อย	กองสาธารณสุขฯ						←					
๕.	โครงการอบรมผู้สัมผัสอาหาร - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๖๔	- จัดโครงการอบรมให้ความรู้สำหรับผู้สัมผัสอาหาร - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการสัมผัสอาหาร ฯลฯ	๒๐,๐๐๐ - ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม - ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ - ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ต่าง ๆ - ค่าสมนาคุณวิทยากร และอื่น ๆ ตามโครงการฯ	ณ .ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	กองสาธารณสุขฯ						←					

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖.	โครงการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ โรคอุบัติใหม่ โรคไม่ติดต่อ (โรคเรื้อรัง) - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๖๔	- จัดโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องโรคระบาดและโรคอุบัติใหม่ - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เรื่องโรคระบาดและโรคอุบัติใหม่ - จัดนิทรรศการความรู้เรื่องโรคระบาดและโรคอุบัติใหม่ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐ - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าเอกสาร - ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ - ค่าสมนาคุณวิทยากร - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และอื่น ๆ ตามโครงการฯ	ณ . ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	กองสาธารณสุขฯ													
รวม ๖ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๒๘๕,๐๐๐ บาท																		

**บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย**

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างสังคมชุมชนเข้มแข็งตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการปลูกจิตสำนึกคุณธรรม จริยธรรมให้กับเด็ก เยาวชน และประชาชนตำบลทุ่งน้อย - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๖๕	- จัดโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องคุณธรรม จริยธรรมให้กับเด็ก เยาวชน และประชาชนตำบลทุ่งน้อย ฯลฯ	๒๐,๐๐๐ - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าเอกสาร - ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ - ค่าสมนาคุณวิทยากร - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และอื่น ๆ ตามโครงการฯ	ณ . ห้องประชุมโรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย “พิพัฒน์โสภณวิทยา”	สำนักปลัดเทศบาล										← →			
๒.	โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๖๕	- จัดโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องยาเสพติด ฯลฯ	๒๐,๐๐๐ - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าเอกสาร - ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ - ค่าสมนาคุณวิทยากร - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และอื่น ๆ ตามโครงการฯ	ณ . ห้องประชุมโรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย “พิพัฒน์โสภณวิทยา”	สำนักปลัดเทศบาล										← →			

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓.	โครงการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๖๕	- ประชุมรับฟังความคิดเห็น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ	๕,๐๐๐ - ค่าจัดทำเอกสาร - ค่าวัสดุอุปกรณ์ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าจัดสถานที่ - ค่าเครื่องขยายเสียงและอื่น ๆ ตามโครงการฯ	หมู่ที่ ๑ - ๗ ตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล														
รวม ๓ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท																			

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างสังคมชุมชนเข้มแข็งตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕					พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	โครงการแข่งขันกีฬาชุมชน/หมู่บ้านด้านยาเสพติด ตำบลทุ่งน้อย - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๖๖	- จัดแข่งขันกีฬาชุมชน/หมู่บ้านด้านยาเสพติดตำบลทุ่งน้อย ฯลฯ	๑๒๐,๐๐๐ - ค่าอุปกรณ์กีฬา - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ - ค่าจัดสถานที่ - ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง - ค่าชุดนักกีฬา - ค่ากรรมการตัดสินกีฬา - เงินรางวัล - ถ้วยรางวัล และอื่น ๆ ตามโครงการฯ	ณ. วัดทุ่งน้อย	กองการศึกษา														
๒.	โครงการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการในระดับตำบลอำเภอ และจังหวัด - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๖๖	- เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันกีฬาระดับอำเภอ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐ - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ - ค่าอุปกรณ์แข่งขันกีฬา - ค่าชุดนักกีฬา - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่น ๆ ตามโครงการฯ	ณ.สนามกีฬาอำเภอโพทะเล	กองการศึกษา														

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕						พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓.	อุดหนุนโครงการจัดการแข่งขัน กีฬายาวชนแห่งชาติรอบคัดเลือกภาค ๕ ครั้งที่ ๓๘ พิจิตรเกมส์ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๕	- อุดหนุนงบประมาณตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬายาวชนแห่งชาติรอบคัดเลือกภาค ๕ ครั้งที่ ๓๘ พิจิตรเกมส์ ให้กับ สำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทยจังหวัดพิจิตร ำล่ำ	๓๐,๐๐๐	ณ. สำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทยจังหวัดพิจิตร	กองการศึกษา														
รวม ๓ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๑๙๐,๐๐๐ บาท																			

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมกระบวนการการเรียนรู้พัฒนาศักยภาพทรัพยากรบุคคลตลอดช่วงชีวิตและประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทั้งระบบเพื่อไปสู่เมืองแห่งการเรียนรู้

และคนคุณภาพ

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ หน้า ๖๗	- จัดประชุมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ	๕,๐๐๐ - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม - ค่าน้ำดื่ม - ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ ตามโครงการฯ	ณ . ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย และโรงจอดรถเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล	←												→
๒.	โครงการจัดงานวันเทศบาล ๒๔ เมษายน - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ หน้า ๖๘	- จัดกิจกรรมพิธีสงฆ์ เพื่อรำลึกถึงวันก่อตั้งเทศบาล - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ - จัดกิจกรรมรดน้ำขอพรผู้บริหารและข้าราชการอาวุโส ฯลฯ	๒๐,๐๐๐ - ค่าจัดปัจจัยไทยธรรม - เครื่องไหว้ศาล - ค่าจัดเตรียมพิธีการทางศาสนา - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ ตามโครงการฯ	ณ . ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล							↔						

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕						พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓.	โครงการจัดกิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว - ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ หน้า ๖๘	- จัดกิจกรรมวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ฯลฯ	๕,๐๐๐ - ค่าตกแต่งสถานที่ - ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม และอื่น ๆ ตามโครงการ	ณ. โรงเรียนชุมชน บ้านทุ่งน้อย “พิพัฒนโสภณ วิทยา” และพื้นที่ ตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัด เทศบาล														
๔.	โครงการจัดกิจกรรมงาน รัฐพิธีงานเทิดพระเกียรติ พระบรมวงศานุวงศ์ วัน สำคัญของชาติและการ ปกป้องสถาบัน - ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ หน้า ๖๘	- จัดกิจกรรมงานรัฐพิธีงาน เทิดพระเกียรติพระบรมวงศานุวงศ์ ฯลฯ - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ฯลฯ	๕,๐๐๐ - ค่าตกแต่งสถานที่ - ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม และอื่น ๆ ตามโครงการ	ณ. โรงเรียนชุมชน บ้านทุ่งน้อย “พิพัฒนโสภณ วิทยา” และพื้นที่ ตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัด เทศบาล														
๕.	โครงการอบรมผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้าง - ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ หน้า ๖๘	- จัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ฯลฯ	๑๒,๐๐๐ - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าเอกสาร - ค่าสมนาคุณวิทยากร - ค่าวัสดุหรืออุปกรณ์ และอื่น ๆ ตามโครงการฯ	ณ. ห้องประชุม เทศบาลตำบลทุ่ง น้อย	สำนักปลัด เทศบาล														

รวม ๕ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๔๗,๐๐๐ บาท

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมกระบวนการการเรียนรู้พัฒนาศักยภาพทรัพยากรบุคคลตลอดช่วงชีวิตและประสิทธิภาพในการการบริหารจัดการทั้งระบบเพื่อไปสู่เมืองแห่งการเรียนรู้
และคุณภาพ
๔.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ หน้า ๗๐	- สนับสนุนงบประมาณการจัดการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๒-๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ฯลฯ	๓๓๒,๘๒๐ - ค่าอาหารกลางวัน - ค่ารายหัวเด็ก - ค่าพัฒนาการจัดการศึกษา - ค่าหนังสือเรียน - ค่าอุปกรณ์การเรียน - ค่าแบบเรียน - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฯลฯ	ณ. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	กองการศึกษา														
๒.	อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย “พิพัฒนโสภณวิทยา” โครงการอาหารกลางวัน - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ หน้า ๗๑	- อุดหนุนงบประมาณให้กับโรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย “พิพัฒนโสภณวิทยา” ฯลฯ	๖๐๙,๐๐๐ - ค่าอาหารกลางวัน	ณ. โรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย “พิพัฒนโสภณวิทยา”	กองการศึกษา														
รวม ๒ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๙๔๑,๘๒๐ บาท																			

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และระบบนิเวศของเมืองเพื่อนำไปสู่เมืองที่น่าอยู่มั่นคงและยั่งยืน

๕.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕				พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้า ๗๒	- ตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่ ฯลฯ	๑๒,๐๐๐ - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ - ค่าป้ายเตือนตามจุดเสี่ยงและจุดอันตราย - ค่าตอบแทน - ค่าวัสดุอุปกรณ์ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับบริการประชาชน และอื่น ๆ ตามโครงการฯ	ณ. บริเวณหน้าวัดทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล			↔									
๒.	โครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้า ๗๒	- ตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ	๕,๐๐๐ - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ - ค่าตอบแทน - ค่าวัสดุอุปกรณ์ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับบริการประชาชน และอื่น ๆ ตามโครงการฯ	ณ. บริเวณหน้าวัดทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล						↔						

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓.	โครงการป้องกันและลดปัจจัยเสี่ยงด้านสาธารณสุข - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้า ๗๒	- จัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ อปพร. อสม. ฯลฯ	๒๐,๐๐๐ - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าเอกสาร - ค่าสมนาคุณวิทยากร - ค่าวัสดุหรืออุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และอื่น ๆ ตามโครงการฯ	ณ . ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย และบริเวณเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล														
๔.	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลทุ่งน้อย - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้า ๔๒	- จัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ อปพร. ฯลฯ	๒๐,๐๐๐ - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าเอกสาร - ค่าสมนาคุณวิทยากร - ค่าวัสดุหรืออุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และอื่น ๆ ตามโครงการฯ	ณ . ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย และบริเวณพื้นที่วัดทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล														
๕.	โครงการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่ม เดิม ครั้งที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้า ๑	- จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความช่วยเหลือประชาชน ที่ได้รับความเดือดร้อนตามอำนาจหน้าที่ภายในตำบลทุ่งน้อย เช่น การป้องกันควบคุมโรคติดต่อ การพัฒนาคุณภาพชีวิต (กรณีไฟไหม้บ้านหลังเดียวทุนการศึกษา) สาธารณภัย เกษตรผู้มีรายได้น้อย ฯลฯ	๑๐,๐๐๐ - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ ตามโครงการฯ	ณ . ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย และบริเวณพื้นที่วัดทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล														

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖.	อุดหนุนการดำเนินงานของสถาน ที่ กลาง ศูนย์ ปฏิบัติ การ ร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้า ๗๒	- สนับสนุนงบประมาณให้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าบัวใน การบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน เขตอำเภอโพทะเล ฯลฯ	๑๒,๐๐๐	ที่ทำการอำเภอโพทะเล	สำนักปลัดเทศบาล				←————→									
รวม ๖ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๗๙,๐๐๐ บาท																		

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒/๑

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * จำนวน ๑ เครื่อง	<p>คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p><u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุทธลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB 	๒๒,๐๐๐	กองคลัง	กองคลัง												

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		<ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔) 															
๒.	เครื่องสำรองไฟฟ้านขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	<p>ค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p><u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔) 	๒,๕๐๐	กองคลัง	กองคลัง												
รวม ๒ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๒๔,๕๐๐ บาท																	