แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลทุ่งน้อย
อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร

ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งน้อย

เรื่อง ประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลทุ่งน้อย อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และได้มีมติเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งน้อย ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งน้อย เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลทุ่งน้อย จึงขอประกาศการใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางทองใบ บุญกลิ่น)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งน้อย

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเป็นเอกสารที่มีความชัดเจนในทางปฏิบัติ มีการประสานและบูรณาการการทำงานระหว่างเทศบาลตำบลทุ่งน้อยกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่

เทศบาลตำบลทุ่งน้อย อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนา ดังกล่าวและนำมาจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือหรือคู่มือในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย ในการบริหารจัดการด้านงบประมาณและทรัพยากรต่าง ๆ ที่มีอยู่อย่างจำกัด เป็นไปอย่างถูกต้อง คุ้มค่า สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

งานวิชาการและแผนงาน
สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

สารบัญ

หน้า

ประกาศ

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

บทนำ.....๑

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน.....๑

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน.....๑

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน.....๓

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑) .....๔ - ๕

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒).....๖ - ๒๓

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ (ผด.๐๒/๑).....๒๔

ส่วนที่ ๑
บทนำ

๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๒.๑ เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ

๒.๒ จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วภายใน ๓๐ วัน

๒.๓ แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง

๒.๔ เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนา โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๔) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะ เกิดประโยชน์ในการประสานงานในการดำเนินงานในพื้นที่

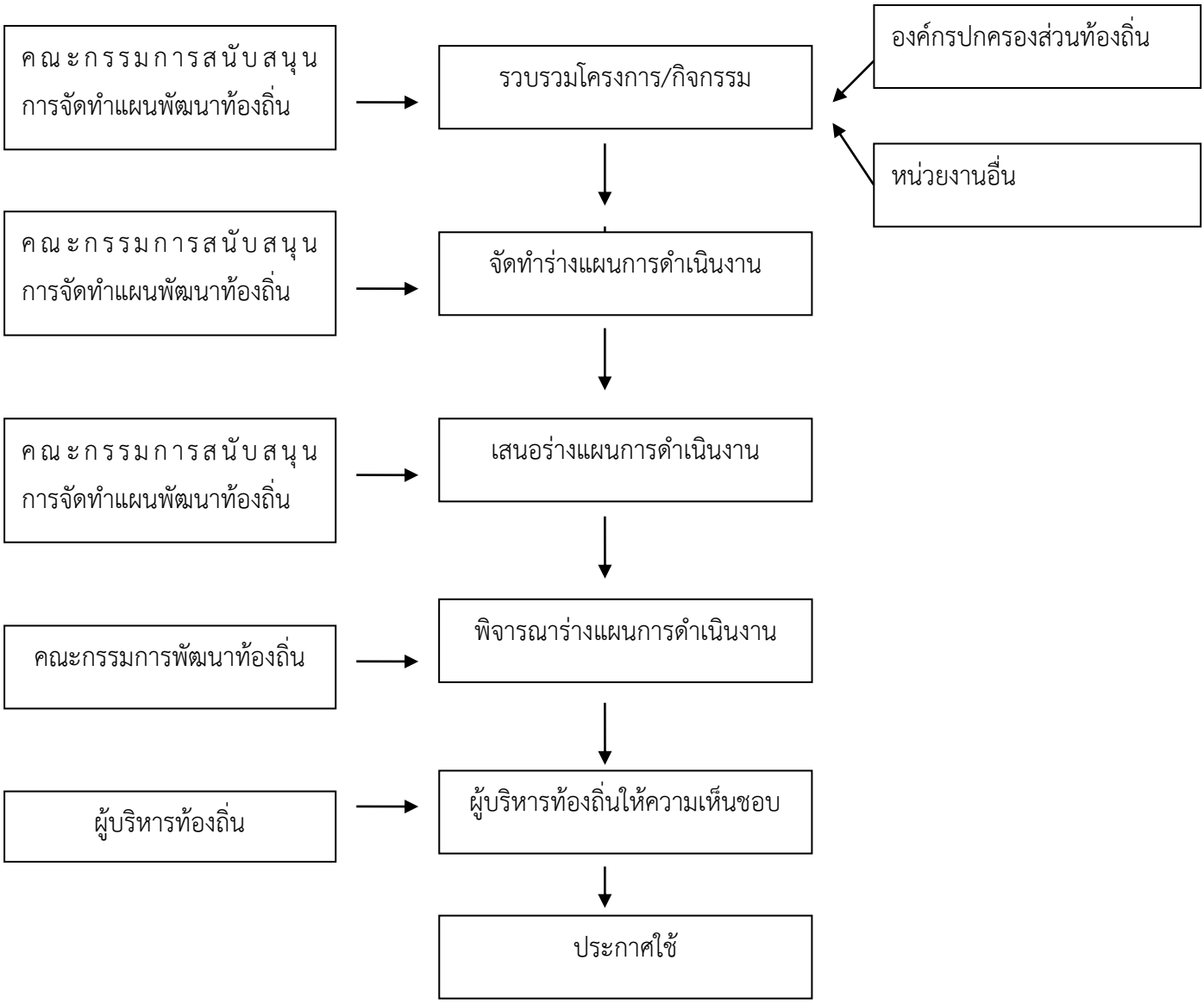
ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วเสนอร่างแผนการดำเนินงานต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

<u>แผนผังขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน</u>



ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒) ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๑) แล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครางการเพิ่มเติมจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓,๔,.....)

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๔.๑ เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลประจำปีงบประมาณนั้นๆ

๔.๒ ทำให้เทศบาลมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น

๔.๓ ทำให้มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดได้รวดเร็ว

๔.๔ ทำให้การติดตามประเมินผล มีความสะดวกสามารตรวจสอบได้งายขึ้น

๔.๕ ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความประหยัด ถูกต้อง และเป็นระเบียบแบบแผน

****

แบบ ผด. ๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	งบประมาณที่ดำเนินการจริง	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรดินและน้ำ อนุรักษ์ฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล					
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๒.๘๕	๑๕,๐๐๐	๐.๑๒	กองสาธารณสุข
๑.๒ แผนงานการเกษตร	๑	๒.๘๕	๑๐,๐๐๐	๐.๐๘	กองสาธารณสุข
รวม	**๒**	**๕.๗๐**	**๒๕,๐๐๐**	**๐.๒๐**	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานการเกษตรและฐานชุมชนที่เข้มแข็ง					
๒.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	กองช่าง
๒.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	กองช่าง
รวม	**-**	**-**	**-**	**-**	
๓. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างสังคมและคุณภาพชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน					
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๖	๑๗.๑๕	๑๐๙,๐๐๐	๐.๘๙	สำนักปลัด
๓.๓ แผนงานสาธารณสุข	๖	๑๗.๑๕	๒๙๕,๐๐๐	๒.๔๐	กองสาธารณสุข
๓.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๕.๗๑	๔๐,๐๐๐	๐.๓๒	สำนักปลัด
๓.๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๘	๒๒.๘๕	๒๒๘,๐๐๐	๑.๘๗	กองการศึกษา
๓.๖ แผนงานงบกลาง	๒	๕.๗๑	๑๐,๑๗๑,๒๐๐	๘๓.๐๘	สำนักปลัด
รวม	**๒๔**	**๖๘.๕๗**	**๑๐,๘๔๓,๒๐๐**	**๘๘.๕๖**	

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	งบประมาณที่ดำเนินการจริง	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขีดความสามารถทางการบริหารและบริการสู่สากล					
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๑๔.๓	๖๒,๐๐๐	๐.๕๑	สำนักปลัด
๔.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๘๕	๑๐,๐๐๐	๐.๐๙	สำนักปลัด
๔.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	กองช่าง
๔.๔ แผนงานรักษาความสงบภายใน	-	-	-	-	สำนักปลัด
รวม	**๖**	**๑๗.๑๕**	**๗๒,๐๐๐**	**๐.๖๐**	
๕. พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและระบบการจัดการการเรียนรู้ให้หลากหลายเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ					
๕.๑ แผนงานการศึกษา	๓	๘.๕๗	๑,๓๐๓,๐๐๐	๑๐.๖๔	กองการศึกษา
รวม	**๓**	**๘.๕๗**	**๑,๓๐๓,๐๐๐**	**๑๐.๖๔**	
รวมทั้งหมด	**๓๕**	**๑๐๐**	**๑๒,๒๔๓,๒๐๐**	**๑๐๐**	

บัญชีครุภัณฑ์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	งบประมาณที่ดำเนินการจริง	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. แผนงานสาธารณสุข	๑	๑๐๐	๖๔,๘๐๐	๑๐๐	กองสาธารณสุข
รวม	**๑**	**๑๐๐**	**๖๔,๘๐๐**	**๑๐๐**	

แบบ ผด. ๐๒

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน/หมู่บ้าน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน/หมู่บ้าน จัดกิจกรรมน้ำมันมือ ๒ เช่น ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จัดนิทรรศการ อบรมให้ความรู้ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และอื่น ๆ ตามโครงการฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไข ครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๕,๐๐๐	ดำเนินการฝึกอบรม ณ. หมู่ที่ ๑ - ๗ ตำบลทุ่งน้อย	กองสาธารณสุข ฯ				←	—	—	—	—	—	—	→	
รวม ๑ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท																	

แบบ ผด. ๐๒

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล
๑.๒ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒.	โครงการอบรมด้านสิ่งแวดล้อมและรณรงค์ด้านสิ่งแวดล้อม	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมด้านสิ่งแวดล้อมและรณรงค์ด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จัดนิทรรศการ อบรมให้ความรู้เพื่อจัดกิจกรรมการกำจัดผักตบชวา คลองสวยน้ำใส และกิจกรรมอื่น ๆ ฯลฯ จ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ฯลฯ และอื่น ๆ ตามโครงการฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไข ครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๐,๐๐๐	ดำเนินการฝึกอบรม ณ .ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	กองสาธารณสุข ฯ				←	—	—	—	—	—	—	→	
รวม ๑ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท																	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างสังคมและคุณภาพชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย เช่น ค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชน ค่าวัสดุ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๔	๑๐,๐๐๐	ดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ และช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ภายในตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๒.	อุดหนุนการดำเนินงานของสถานที่กลางศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบัว ตามโครงการอุดหนุนการดำเนินงานของสถานที่กลางศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต อ.โพทะเล จ.พิจิตร - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๔	๑๒,๐๐๐	ดำเนินการจ่ายเงินอุดหนุนให้กับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนฯ ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบัว	สำนักปลัดเทศบาล				←	—	→						

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.	โครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทน ค่าจัดเตรียมเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๕	๑๒,๐๐๐	ดำเนินการตั้งจุดบริการประชาชน ณ. บริเวณหน้าวัดทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล			↔	↔							
๔.	โครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทน ค่าจัดเตรียมเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๕	๕,๐๐๐	ดำเนินการตั้งจุดบริการประชาชน ณ. บริเวณหน้าวัดทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล						↔					
๕.	โครงการป้องกันและลดปัจจัยเสี่ยงด้านสาธารณภัย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดปัจจัยเสี่ยงด้านสาธารณภัยเช่น ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุหรืออุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๑	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการฝึกอบรม ณ. ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย และบริเวณเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลทุ่งน้อย เช่น ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุหรืออุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๑	๕๐,๐๐๐	ดำเนินการฝึกอบรม ณ. ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย และบริเวณเทศบาลตำบลทุ่งน้อยหรือบริเวณพื้นที่วัดทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล				←	—	—	—	—	—	—	→	
รวม ๖ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๑๐๙,๐๐๐ บาท																	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างสังคมและคุณภาพชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๓ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จัดนิทรรศการ อบรมให้ความรู้ ค่าวัสดุวิทยาสาสตร์และการแพทย์ ค่าเวชภัณฑ์ น้ำยาเคมี น้ำมันเชื้อเพลิงในการพ่นหมอกควัน วัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๖	๘๐,๐๐๐	ดำเนินการฝึกอบรม ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อยและดำเนินการออกพ่นหมอกควันหมู่ที่ ๑-๗ ตำบลทุ่งน้อย	กองสาธารณสุข ฯ		←	→									
๒.	โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จัดนิทรรศการ อบรมให้ความรู้ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ค่าเวชภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๖	๑๐,๐๐๐	ดำเนินการฝึกอบรม ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	กองสาธารณสุข ฯ		←	→									

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวัคซีนป้องกันโรคและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๖	๓๕,๐๐๐	ดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันโรคและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า หมู่ที่ ๑ – ๗ ตำบลทุ่งน้อย	กองสาธารณสุข ฯ				←	—	—	—	→				
๔	โครงการอบรมผู้สัมผัสอาหาร	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมผู้สัมผัสอาหาร เช่น ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จัดนิทรรศการอบรมให้ความรู้ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ฯลฯ และค่าอื่น ๆ ตามโครงการ ฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๑	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการฝึกอบรม ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	กองสาธารณสุข ฯ			←	—	—	—	—	—	—	→	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ โรคอุบัติใหม่ โรคไม่ติดต่อ (โรคเรื้อรัง)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ โรคอุบัติใหม่ โรคไม่ติดต่อ (โรคเรื้อรัง) เช่น ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จัดนิทรรศการ อบรมให้ความรู้ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ฯลฯ และค่าอื่น ๆ ตามโครงการ ฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๐,๐๐๐	ดำเนินการฝึกอบรม ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	กองสาธารณสุข ฯ			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
๖.	อุดหนุนการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑-๗ ตำบลทุ่งน้อย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑ -๗ ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๗	๑๔๐,๐๐๐	ดำเนินการสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการตามพระราชดำริหมู่ที่ ๑ – ๗ ตำบลทุ่งน้อย	กองสาธารณสุข ฯ				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
รวม ๖ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๒๙๕,๐๐๐ บาท																	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างสังคมและคุณภาพชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
๓.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการปลูกจิตสำนึกคุณธรรม จริยธรรมให้กับเด็ก เยาวชน และประชาชนตำบลทุ่งน้อย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกจิตสำนึกคุณธรรม จริยธรรมให้กับเด็ก เยาวชนและประชาชนตำบลทุ่งน้อย เช่น ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๘	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดฝึกอบรม ณ. โรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย "พิพัฒน์โสภณวิทยา"	สำนักปลัดเทศบาล									↔		↔	
๒.	โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดสถานที่ และอื่น ๆ ตามโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๘	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดฝึกอบรม ณ. โรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย "พิพัฒน์โสภณวิทยา"	สำนักปลัดเทศบาล									↔		↔	
รวม ๒ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท																	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างสังคมและคุณภาพชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
๓.๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการแห่เทียนเข้าพรรษา	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแห่เทียนวันเข้าพรรษา เช่น ค่าเทียนพรรษา ค่าตกแต่งเทียนพรรษา ค่าจตุปัจจัยถวายพระ ค่าเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ค่าตกแต่งรถขบวนแห่ ค่าแตรวง และอื่น ๆ ตามโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๙	๓,๐๐๐	ดำเนินการจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษา ณ. วัดทุ่งน้อย วัดเถรน้อย วัดใหม่ศรีวิชัย วัดอินทร์พรหมใย	กองการศึกษา										↔		
๒.	โครงการจัดงานแข่งขันเรือยาวประเพณีพื้นบ้านตำบลทุ่งน้อย (วัดทุ่งน้อย)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานแข่งขันเรือยาวประเพณีพื้นบ้าน ตำบลทุ่งน้อย (วัดทุ่งน้อย) เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่ากรรมการตัดสินกีฬา ถ้วยรางวัล ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๒	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดงานแข่งขันเรือยาวพื้นบ้าน ณ. วัดทุ่งน้อย	กองการศึกษา	↔											

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.	โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าจ้างมหรสพ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ของรางวัล ค่าดอกไม้น้ำอบ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างกลองยาวและแตรวง และอื่น ๆ ตามโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๙๐	๕,๐๐๐	ดำเนินการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ณ. วัดทุ่งน้อย	กองการศึกษา							↔					
๔.	โครงการจัดงานวันลอยกระทง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง เช่น ตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการประกวด และอื่น ๆ ตามโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๙๑	๕,๐๐๐	ดำเนินการจัดงานวันลอยกระทง ณ. วัดทุ่งน้อย	กองการศึกษา		↔										
๕.	โครงการแข่งขันกีฬาชุมชน/หมู่บ้านต้านยาเสพติด ตำบลทุ่งน้อย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาชุมชน/หมู่บ้านต้านยาเสพติดตำบลทุ่งน้อย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าชุดนักกีฬา ค่ากรรมการตัดสินกีฬา ถ้วยรางวัล ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๙๑	๑๒๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดงานแข่งขันกีฬาชุมชน/หมู่บ้าน ณ. วัดทุ่งน้อย	กองการศึกษา			↔	↔							

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.	โครงการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการในระดับตำบล อำเภอ และจังหวัด	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการในระดับตำบล อำเภอ และจังหวัด เช่น การเก็บตัวและฝึกซ้อมนักกีฬา ค่าชุดแข่งขัน และค่าดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๙๑	๕,๐๐๐	ดำเนินการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการภายในจังหวัดพิจิตร	กองการศึกษา									↔	↔	↔	↔
๗.	อุดหนุนโครงการจัดริ้วขบวนถวายดอกบัวงานนมัสการหลวงพ่อเพชร วัดท่าหลวง พระอารามหลวง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดริ้วขบวนถวายดอกบัวงานนมัสการหลวงพ่อเพชร วัดท่าหลวง และงานกาชาดจังหวัดพิจิตร - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๙๒	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการสนับสนุนงบประมาณให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลโพทะเล	กองการศึกษา				↔								
๘.	อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือยาว จังหวัดพิจิตร ชิงถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดงานโครงการแข่งขันเรือยาว จังหวัดพิจิตร ชิงถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ให้กับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพิจิตร - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๙๒	๕๐,๐๐๐	ดำเนินการสนับสนุนงบประมาณให้กับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพิจิตร	กองการศึกษา										↔	
รวม ๘ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๒๒๘,๐๐๐ บาท																	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างสังคมและคุณภาพชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๖ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็น เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๙๓	๗,๖๖๘,๐๐๐	ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ หมู่ที่ ๑ – ๗ ตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล	←											→
๒.	โครงการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ	เพื่อจ่ายเป็น เงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๙๓	๒,๕๐๓,๒๐๐	ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการ หมู่ที่ ๑ – ๗ ตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล	←											→
รวม ๒ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๑๐,๑๗๑,๒๐๐ บาท																	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาขีดความสามารถทางการบริหารบริการสู่สากล
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ หน้า ๙๔	๑๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดประชุมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อยและออกประชาคม หมู่ที่ ๑ – ๗ ตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล	←											→
๒.	โครงการจัดงานวันเทศบาล ๒๔ เมษายน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเทศบาล ๒๔ เมษายน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดเตรียมพิธีการทางศาสนา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ หน้า ๙๕	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดงานวันเทศบาล ๒๔ เมษายน ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล							↔					

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.	โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ หน้า ๙๕	๑๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ณ. โรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย “พิพัฒน์โสภณวิทยา”และพื้นที่ตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล										↔		
๔.	โครงการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธีงานเทิดพระเกียรติพระบรมวงศานุวงศ์ วันสำคัญของชาติและการปกป้องสถาบัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธี งานเทิดพระเกียรติพระบรมวงศานุวงศ์ วันสำคัญของชาติ การปกป้องสถาบัน ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ หน้า ๙๕	๑๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดงานรัฐพิธีงาน ณ. โรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย “พิพัฒน์โสภณวิทยา”และพื้นที่ตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๕.	โครงการอบรมผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุหรืออุปกรณ์ในการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ หน้า ๙๕	๑๒,๐๐๐	ดำเนินการจัดฝึกอบรม ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล								↔	↔	↔	
รวม ๕ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๖๒,๐๐๐ บาท																	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๔. การพัฒนาขีดความสามารถทางการบริหารบริการสู่สากล
๔.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน เช่น ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าเครื่องขยายเสียง และอื่น ๆ ตามโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ หน้า ๙๗	๑๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดประชุมประชาคมหมู่ที่ ๑ – ๗ ตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล	←											→
รวม ๑ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท																	

แบบ ผด. ๐๒

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและระบบการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ
๕.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งน้อย ได้แก่ ค่าอาหารกลางวัน ค่ารายหัวนักเรียน ค่าพัฒนาการจัดการศึกษา ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าแบบเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ค่าพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้า ๙๙	๓๖๐,๐๐๐	ดำเนินการสนับสนุนงบประมาณในการบริหารสถานศึกษาให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	กองการศึกษา	←	—	→									
๒.	โครงการสนับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้นักเรียนในโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลทุ่งน้อยและนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้า ๙๙	๓๕๕,๐๐๐	ดำเนินการสนับสนุนงบประมาณค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งน้อยและโรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย “พิพัฒน์โสภณวิทยา”	กองการศึกษา	←	—	→									

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.	อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย “พิพัฒน์โสภณวิทยา” โครงการอาหารกลางวัน	- อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย “พิพัฒน์โสภณวิทยา” โครงการอาหารกลางวัน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย “พิพัฒน์โสภณวิทยา” - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้า ๑๐๐	๕๘๘,๐๐๐	ดำเนินการสนับสนุนงบประมาณค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย “พิพัฒน์โสภณวิทยา”	กองการศึกษา	←											→
รวม ๓ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๑,๓๐๓,๐๐๐ บาท																	

แบบ ผด. ๐๒/๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

ครุภัณฑ์คอมพิวเจอร์

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ๑.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่ไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๒.ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง ๓.ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕ ๔.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน ๕.เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละอองและสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้ ๖.มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ ๗.การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (๑)แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานธันวาคม ๒๕๖๓ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ -๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๖๔	๖๔,๘๐๐	กองสาธารณสุขฯ	กองสาธารณสุขฯ				←	—	→						
รวม ๑ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๖๔,๘๐๐ บาท																	