แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลทุ่งน้อย
อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และเป็นเอกสารที่มีความชัดเจนในทางปฏิบัติ มีการประสานและบูรณาการการทำงานระหว่างเทศบาลตำบลทุ่งน้อยกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่

เทศบาลตำบลทุ่งน้อย อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งน้อยและคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งน้อย ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนา ดังกล่าวและนำมาจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือหรือคู่มือในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย ในการบริหารจัดการด้านงบประมาณและทรัพยากรต่าง ๆ ที่มีอยู่อย่างจำกัด เป็นไปอย่างถูกต้อง คุ้มค่า สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

งานวิชาการและแผนงาน
สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

สารบัญ

หน้า

ประกาศ

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

บทนำ.....๑

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน.....๑

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน.....๑

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน.....๓

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑) .....๔ - ๖

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒).....๖ - ๒๔

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ (ผด.๐๒/๑).....๒๕

ส่วนที่ ๑
บทนำ

๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๒.๑ เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ

๒.๒ จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วภายใน ๓๐ วัน

๒.๓ แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง

๒.๔ เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนา โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๔) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะ เกิดประโยชน์ในการประสานงานในการดำเนินงานในพื้นที่

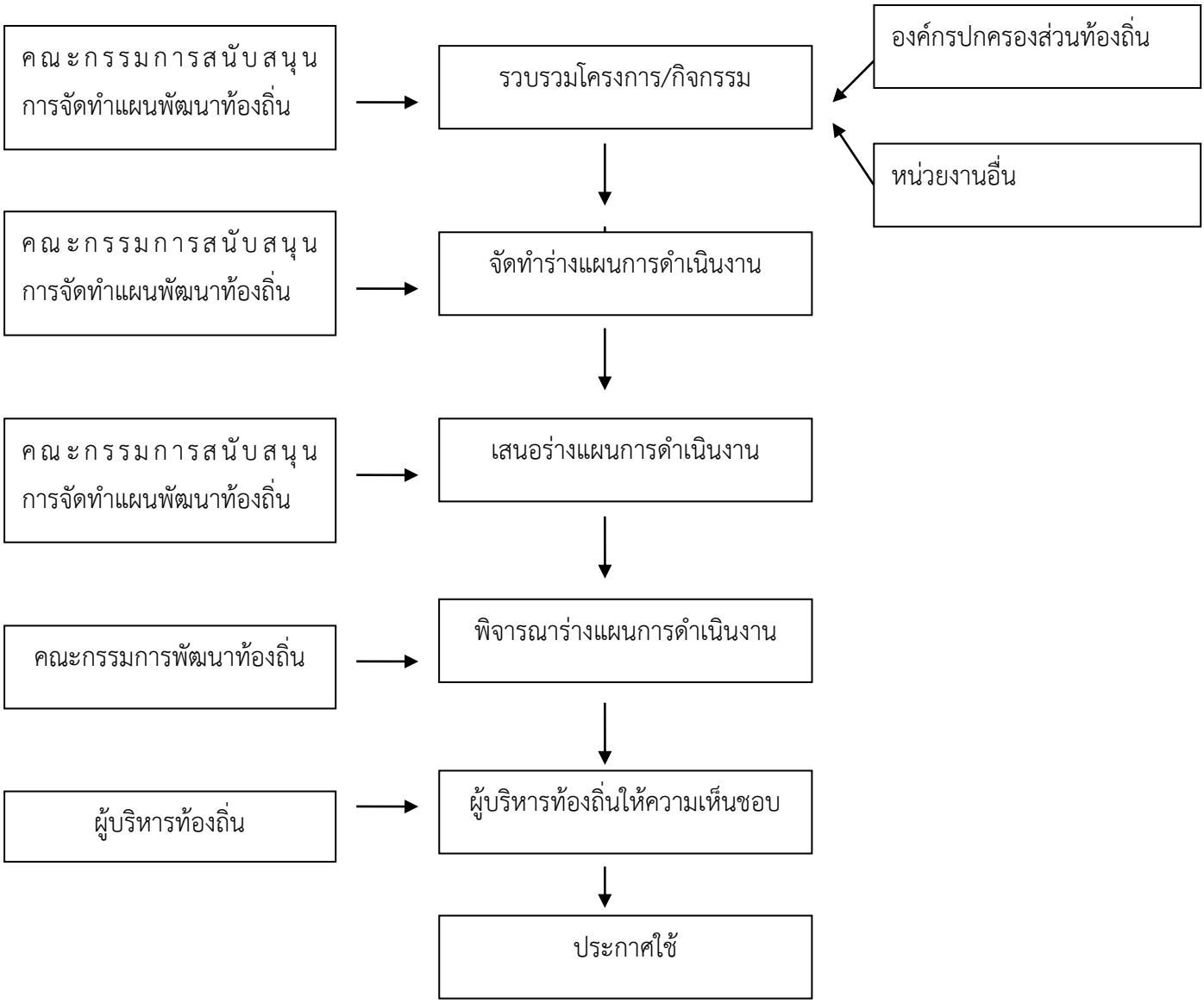
ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วเสนอร่างแผนการดำเนินงานต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

<u>แผนผังขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน</u>



ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒) ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๑) แล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครางการเพิ่มเติมจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓,๔,.....)

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๔.๑ เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลประจำปีงบประมาณนั้นๆ

๔.๒ ทำให้เทศบาลมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น

๔.๓ ทำให้มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดได้รวดเร็ว

๔.๔ ทำให้การติดตามประเมินผล มีความสะดวกสามารตรวจสอบได้งายขึ้น

๔.๕ ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความประหยัด ถูกต้อง และเป็นระเบียบแบบแผน

****

แบบ ผด. ๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	โครงการในแผน ปี ๒๕๖๓	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	งบประมาณที่ดำเนินการจริง	งบประมาณในแผน ปี ๒๕๖๓	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรดินและน้ำอนุรักษ์ฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล							
๑.๑ แผนงานสาธารณะสุข	๒	๕	๔๐	๗๐,๐๐๐	๒,๗๔๐,๐๐๐	๒.๕๕	กองสาธารณสุข
รวม	**๒**	**๕**	**๔๐**	**๗๐,๐๐๐**	**๒,๗๔๐,๐๐๐**	**๒.๕๕**	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานการเกษตรและฐานชุมชนที่เข้มแข็ง							
๒.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	-	๓	๐	-	๖,๓๓๐,๐๐๐	๐	กองช่าง
๒.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๒๙	๓.๔๔	๘๗๐,๐๖๔	๕๑,๐๓๔,๐๐๐	๑.๗๐	กองช่าง
รวม	**๑**	**๓๒**	**๓.๑๒**	**๘๗๐,๐๖๔**	**๕๗,๓๖๔,๐๐๐**	**๑.๕๑**	
๓. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างสังคมและคุณภาพชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน							
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๒	๑๐๐	๓๒,๐๐๐	๖๒,๐๐๐	๕๑.๖๑	สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓	๓	๑๐๐	๖๒,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๓๑	สำนักปลัด
๓.๓ แผนงานสาธารณสุข	๔	๔	๑๐๐	๒๙๖,๐๐๐	๔๓๐,๐๐๐	๖๘.๘๓	กองสาธารณสุข
๓.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๒	๑๐๐	๕๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๖๒.๕๐	สำนักปลัด
๓.๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๑	๑๑	๑๐๐	๒๗๐,๐๐๐	๕๓๐,๐๐๐	๕๐.๙๔	กองการศึกษา
๓.๖ แผนงานงบกลาง	๒	๓	๖๖.๖๗	๙,๓๙๖,๐๐๐	๑๑,๑๕๐,๐๐๐	๘๔.๒๖	สำนักปลัด
รวม	**๒๔**	**๒๕**	**๙๖**	**๑๐,๑๐๖,๐๐๐**	**๑๒,๔๕๒,๐๐๐**	**๘๑.๑๖**	

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	โครงการในแผน ปี ๒๕๖๓	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	งบประมาณที่ดำเนินการจริง	งบประมาณในแผน ปี ๒๕๖๓	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขีดความสามารถทางการบริหารและบริการสู่สากล							
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖	๗	๘๕.๗๑	๔๕๕,๐๐๐	๑,๙๐๐,๐๐๐	๒๓.๙๔	สำนักปลัด
๔.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑	๑๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๕๐	สำนักปลัด
๔.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	๑	๐	-	๓๐๐,๐๐๐	๐	กองช่าง
รวม	**๗**	**๙**	**๗๗.๗๗**	**๔๖๕,๐๐๐**	**๒,๒๒๐,๐๐๐**	**๐.๐๒**	
๕. พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและระบบการจัดการการเรียนรู้ให้หลากหลายเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ							
๕.๑ แผนงานการศึกษา	๓	๓	๑๐๐	๑,๑๒๐,๖๘๖	๔,๖๐๐,๐๐๐	๒๔.๓๖	กองการศึกษา
รวม	**๓**	**๓**	**๑๐๐**	**๑,๑๒๐,๖๘๖**	**๔,๖๐๐,๐๐๐**	**๒๔.๓๖**	
รวมทั้งหมด	**๓๗**	**๗๔**	**๕๐**	**๑๒,๖๓๑,๗๕๐**	**๗๙,๓๗๖,๐๐๐**	**๑๕.๙๑**	

แบบ ผด. ๐๒

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล

๑.๑ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน/หมู่บ้าน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน/หมู่บ้าน เช่น ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จัดนิทรรศการ อบรมให้ความรู้ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และอื่น ๆ ตามโครงการฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ หน้า ๖๐	๕๐,๐๐๐	ดำเนินการฝึกอบรม ณ . หมู่ที่ ๑ - ๗ ตำบลทุ่งน้อย	กองสาธารณสุข ฯ				←	—	—	—	—	→			
๒.	โครงการอบรมด้านสิ่งแวดล้อมและรณรงค์ด้านสิ่งแวดล้อม	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมด้านสิ่งแวดล้อมและรณรงค์ด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จัดนิทรรศการ อบรมให้ความรู้ เพื่อจัดกิจกรรมการกำจัดผักตบชวา คลองสวยน้ำใส และกิจกรรมอื่น ๆ ฯลฯ จ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ฯลฯ และอื่น ๆ ตามโครงการฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ หน้า ๖๐	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการฝึกอบรม ณ .ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	กองสาธารณสุข ฯ				←	—	—	—	—	→			
รวม ๒ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท																	

แบบ ผด. ๐๒

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวจากฐานการเกษตรและฐานชุมชนที่เข้มแข็ง

๒.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคลองชลประทาน ซี ๔๐ หมู่ที่ ๒	- เพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินงานตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๓๒๑ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์งานก่อสร้าง จำนวน ๑ ป้าย และป้ายโครงการมาตรฐาน จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและรายการที่เทศบาลตำบลทุ่งน้อย กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หน้า ๘๒	๘๗๐,๐๖๔	หมู่ที่ ๒ บ้านท่านา	กองช่าง				↔	↔	↔						
รวม ๑ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๘๗๐,๐๖๔ บาท																	

แบบ ผด. ๐๒

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างสังคมและคุณภาพชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย เช่น ค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชน ค่าวัสดุ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๔	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการฝึกอบรมและประชุมคณะกรรมการฯ และช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ภายในตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๒.	อุดหนุนการดำเนินงานของสถานที่กลางศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบัว ตามโครงการอุดหนุนการดำเนินงานของสถานที่กลางศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต อ.โพทะเล จ.พิจิตร - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๔	๑๒,๐๐๐	ดำเนินการจ่ายเงินอุดหนุนให้กับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนฯ ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบัว	สำนักปลัดเทศบาล				←	—	→						
รวม ๒ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท																	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างสังคมและคุณภาพชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
๓.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทน ค่าจัดเตรียมเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๕	๑๒,๐๐๐	ดำเนินการตั้งจุดบริการประชาชน ณ. บริเวณหน้าวัดทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล			↔	↔							
๒.	โครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทน ค่าจัดเตรียมเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๕	๑๐,๐๐๐	ดำเนินการตั้งจุดบริการประชาชน ณ. บริเวณหน้าวัดทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล						↔					

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.	โครงการซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุหรืออุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๕	๔๐,๐๐๐	ดำเนินการฝึกอบรม ณ. ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย และบริเวณเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล				←							→	
รวม ๓ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๖๒,๐๐๐ บาท																	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างสังคมและคุณภาพชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๓ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จัดนิทรรศการ อบรมให้ความรู้ ค่าวัสดุวิทยาสาสตร์และการแพทย์ ค่าเวชภัณฑ์ น้ำยาเคมี น้ำมันเชื้อเพลิงในการพ่นหมอกควัน วัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๖	๙๐,๐๐๐	ดำเนินการฝึกอบรม ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อยและดำเนินการออกพ่นหมอกควันหมู่ที่ ๑-๗ ตำบลทุ่งน้อย	กองสาธารณสุข ฯ		←	→									
๒.	โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จัดนิทรรศการ อบรมให้ความรู้ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ค่าเวชภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๖	๓๐,๐๐๐	ดำเนินการฝึกอบรม ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	กองสาธารณสุข ฯ				←	—	—	→					

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวัคซีนป้องกันโรคและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๖	๓๖,๐๐๐	ดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันโรคและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า หมู่ที่ ๑ – ๗ ตำบลทุ่งน้อย	กองสาธารณสุข ฯ				←	—	—	→					
๔.	อุดหนุนการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑-๗ ตำบลทุ่งน้อย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่๑ -๗ อย่างน้อย ๓ โครงการ หมู่ละ ๒๐,๐๐๐ บาท ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๗	๑๔๐,๐๐๐	ดำเนินการสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการตามพระราชดำริหมู่ที่ ๑ – ๗ ตำบลทุ่งน้อย	กองสาธารณสุข ฯ				←	—	—	—	—	—	—	→	
รวม ๔ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๒๙๖,๐๐๐ บาท																	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างสังคมและคุณภาพชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
๓.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการปลูกจิตสำนึกคุณธรรม จริยธรรมให้กับเด็ก เยาวชน และประชาชนตำบลทุ่งน้อย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกจิตสำนึกคุณธรรม จริยธรรมให้กับเด็ก เยาวชนและประชาชนตำบลทุ่งน้อย เช่น ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๘	๓๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดฝึกอบรม ณ. โรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย "พิพัฒน์โสภณวิทยา"	สำนักปลัดเทศบาล									↔	↔	↔	
๒.	โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดสถานที่ และอื่น ๆ ตามโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๘	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดฝึกอบรม ณ. โรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย "พิพัฒน์โสภณวิทยา"	สำนักปลัดเทศบาล									↔	↔	↔	
รวม ๒ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท																	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างสังคมและคุณภาพชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
๓.๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการแห่เทียนเข้าพรรษา	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแห่เทียนวันเข้าพรรษา เช่น ค่าเทียนพรรษา ค่าตกแต่งเทียนพรรษา ค่าจตุปัจจัยถวายพระ ค่าเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ค่าตกแต่งรถขบวนแห่ ค่าแตรวง และอื่น ๆ ตามโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๙	๕,๐๐๐	ดำเนินการจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษา ณ. วัดทุ่งน้อย วัดเถรน้อย วัดใหม่ศรีวิชัย วัดอินทร์พรหมใย	กองการศึกษา										↔		
๒.	โครงการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือยาวพื้นบ้าน วัดทุ่งน้อย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันเรือยาวประเพณีพื้นบ้าน วัดทุ่งน้อย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่ากรรมการตัดสินกีฬา ถ้วยรางวัล ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๘๙	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดงานแข่งขันเรือยาวพื้นบ้าน ณ. วัดทุ่งน้อย	กองการศึกษา	↔											

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.	โครงการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือยาวพื้นบ้าน วัดเถรน้อย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันเรือยาวประเพณีพื้นบ้าน วัดเถรน้อย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่ากรรมการตัดสินกีฬา ถ้วยรางวัล ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๙๐	๑๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดงานแข่งขันเรือยาวพื้นบ้าน ณ. วัดเถรน้อย	กองการศึกษา		↔										
๔.	โครงการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือยาวพื้นบ้าน วัดอินทร์พรหมใย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันเรือยาวประเพณีพื้นบ้าน วัดอินทร์พรหมใย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่ากรรมการตัดสินกีฬา ถ้วยรางวัล ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๙๐	๑๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดงานแข่งขันเรือยาวพื้นบ้าน ณ. วัดอินทร์พรหมใย	กองการศึกษา												↔
๕.	โครงการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือยาวพื้นบ้าน วัดใหม่ศรีวิชัย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันเรือยาวประเพณีพื้นบ้าน วัดใหม่ศรีวิชัย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่ากรรมการตัดสินกีฬา ถ้วยรางวัล ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๙๐	๑๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดงานแข่งขันเรือยาวพื้นบ้าน ณ. วัดใหม่ศรีวิชัย	กองการศึกษา	↔											

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.	โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าจ้างมหรสพ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ของรางวัล ค่าดอกไม้น้ำอบ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างกลองยาวและแตรวง และอื่น ๆ ตามโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๙๐	๑๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ณ. วัดทุ่งน้อย	กองการศึกษา							↔					
๗.	โครงการจัดงานวันลอยกระทง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง เช่น ตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการประกวด และอื่น ๆ ตามโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๙๑	๕,๐๐๐	ดำเนินการจัดงานวันลอยกระทง ณ. วัดทุ่งน้อย	กองการศึกษา		↔										
๘.	โครงการแข่งขันกีฬาชุมชน/หมู่บ้านต้านยาเสพติด ตำบลทุ่งน้อย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาชุมชน/หมู่บ้านต้านยาเสพติดตำบลทุ่งน้อย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าชุดนักกีฬา ค่ากรรมการตัดสินกีฬา ถ้วยรางวัล ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๙๑	๑๒๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดงานแข่งขันกีฬาชุมชน/หมู่บ้าน ณ. วัดทุ่งน้อย	กองการศึกษา				↔							

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙.	โครงการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการในระดับตำบล อำเภอ และจังหวัด	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการในระดับตำบล อำเภอ และจังหวัด เช่น การเก็บตัวและฝึกซ้อมนักกีฬา ค่าชุดแข่งขัน และค่าดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๙๑	๑๐,๐๐๐	ดำเนินการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการภายในจังหวัดพิจิตร	กองการศึกษา									↔	↔	↔	↔
๑๐.	อุดหนุนโครงการจัดริ้วขบวนถวายดอกบัวงานนมัสการหลวงพ่อเพชร วัดท่าหลวง พระอารามหลวง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดริ้วขบวนถวายดอกบัวงานนมัสการหลวงพ่อเพชร วัดท่าหลวง และงานกาชาดพิจิตร ประจำปี ๒๕๖๓ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๙๒	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการสนับสนุนงบประมาณให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบัว	กองการศึกษา			↔									
๑๑.	อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือยาวจังหวัดพิจิตร ชิงถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดงานโครงการแข่งขันเรือยาว จังหวัดพิจิตร ชิงถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี ๒๕๖๓ ให้กับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพิจิตร - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๙๒	๕๐,๐๐๐	ดำเนินการสนับสนุนงบประมาณให้กับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพิจิตร	กองการศึกษา										↔	
รวม ๑๑ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๒๗๐,๐๐๐ บาท																	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างสังคมและคุณภาพชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
๓.๖ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็น เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๙๓	๗,๒๓๖,๐๐๐	ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ หมู่ที่ ๑ – ๗ ตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล	←											→
๒.	โครงการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ	เพื่อจ่ายเป็น เงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๙๓	๒,๑๖๐,๐๐๐	ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ หมู่ที่ ๑ – ๗ ตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล	←											→
รวม ๒ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๙,๓๙๖,๐๐๐ บาท																	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาขีดความสามารถทางการบริหารบริการสู่สากล
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีครบวาระหรือกรณีตำแหน่งว่าง เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ หน้า ๙๔	๓๐๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดการเลือกตั้งที่ หมู่ ๑ – ๗ ตำบลทุ่งน้อย และจัดฝึกอบรมให้กับกรรมการฯ ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล				←							→	
๒.	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งน้อย เช่น ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ หน้า ๙๔	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดประชุมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อยและออกประชาคม หมู่ที่ ๑ – ๗ ตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล	←											→

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.	โครงการจัดงานวันเทศบาล ๒๔ เมษายน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเทศบาล ๒๔ เมษายน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดเตรียมพิธีการทางศาสนา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ หน้า ๙๕	๒๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดงานวันเทศบาล ๒๔ เมษายน ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล							↔					
๔.	โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ หน้า ๙๕	๕๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ณ. โรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย “พิพัฒน์โสภณวิทยา”และพื้นที่ตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล									↔		
๕.	โครงการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธีงานเทิดพระเกียรติพระบรมวงศานุวงศ์ วันสำคัญของชาติและการปกป้องสถาบัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธี งานเทิดพระเกียรติพระบรมวงศานุวงศ์ วันสำคัญของชาติ การปกป้องสถาบัน ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ หน้า ๙๕	๕๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดงานรัฐพิธีงาน ณ. โรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย “พิพัฒน์โสภณวิทยา”และพื้นที่ตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.	โครงการอบรมผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เช่น ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุหรืออุปกรณ์ในการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ หน้า ๙๕	๑๕,๐๐๐	ดำเนินการจัดฝึกอบรม ณ.ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล									↔	↔	↔	
รวม ๖ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๔๕๕,๐๐๐ บาท																	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

แบบ ผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๔. การพัฒนาขีดความสามารถทางการบริหารบริการสู่สากล
๔.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน เช่น ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าเครื่องขยายเสียง และอื่น ๆ ตามโครงการ ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ หน้า ๙๗	๑๐,๐๐๐	ดำเนินการจัดประชุมประชาคมหมู่ที่ ๑ – ๗ ตำบลทุ่งน้อย	สำนักปลัดเทศบาล	←											→
รวม ๑ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท																	

แบบ ผด. ๐๒

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและระบบการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ
๕.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งน้อย ได้แก่ ค่าอาหารกลางวัน ค่ารายหัวนักเรียน ค่าพัฒนาการจัดการศึกษา ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าแบบเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฯลฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้า ๙๙	๒๗๖,๖๘๐	ดำเนินการสนับสนุนงบประมาณในการบริหารสถานศึกษาให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	กองการศึกษา	←											→
๒.	โครงการสนับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้นักเรียนในโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลทุ่งน้อยและนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้า ๙๙	๓๒๐,๐๐๖	ดำเนินการสนับสนุนงบประมาณค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งน้อยและโรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย “พิพัฒน์โสภณวิทยา”	กองการศึกษา	←											→

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.	อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย “พิพัฒน์โสภณวิทยา” โครงการอาหารกลางวัน	- อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย “พิพัฒน์โสภณวิทยา” โครงการอาหารกลางวัน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย “พิพัฒน์โสภณวิทยา” - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้า ๑๐๐	๕๒๔,๐๐๐	ดำเนินการสนับสนุนงบประมาณค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย “พิพัฒน์โสภณวิทยา”	กองการศึกษา	←											→
รวม ๓ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๑,๑๒๐,๖๘๖ บาท																	

แบบ ผด. ๐๒/๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

๑. ครุภัณฑ์การเกษตร

๑.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง จำนวน ๑ เครื่อง	เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง เครื่องยนต์เบนซิน สูบน้ำได้ ๔๕๐ ลิตรต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะ ๑. เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องยนต์เบนซิน ๒. ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว (๕๐ มิลลิเมตร) ๓. สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด ๔. ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า ๙ เมตร หรือประมาณ ๓๐ ฟุต ๕. อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์ต้องมีครบชุด พร้อมที่จะใช้งานได้ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ -๒๕๖๕) หน้า ๑๒๑	๗,๑๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัดเทศบาล				←	—	→						
รวม ๑ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๗,๑๐๐ บาท																	

๒. ครุภัณฑ์การเกษตร

๒.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	เลื่อยยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง	เลื่อยยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะ ๑. เครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะ ๒. เครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๓.๑ แรงม้า ๓. แผ่นบังคับโซ่ ๒๐ นิ้ว ๔. ขนาดโซ่สำหรับบาร์ ๒๐ นิ้ว พร้อมชุดเครื่องมือ ๑ ชุด - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ -๒๕๖๕) หน้า ๑๒๓	๒๐,๐๐๐	กองช่าง	กองช่าง				←	—	→						
รวม ๑ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท																	