

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลทุ่งน้อย อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร

กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ประเภททรัพย์สินที่ต้องเสียภาษีได้แก่อาคารโรงเรือนสิ่งปลูกสร้างต่างๆกับที่ดินต่อเนื่อง ต่อเนื่องซึ่งใช้ปลูกสร้างอาคารนั้นๆรวมถึงบริเวณต่อเนื่องกันซึ่งตามปกติใช้ประโยชน์ไปด้วยกันกับอาคารโรงเรือนสิ่งปลูกสร้างนั้นๆซึ่งเจ้าของกรรมสิทธิ์ได้นำทรัพย์สินดังกล่าวออกหาผลประโยชน์ตอบแทนนอกเหนือจากการอยู่อาศัยของตนเองโดยปกติหรือนำไปให้ผู้อื่นใช้ประโยชน์ไม่ว่าจะมีค่าตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ กองคลังเทศบาลตำบลทุ่งน้อย โทรศัพท์ 056-903478 โทรสาร 056-903479/ ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 20 นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.ผู้ชำระภาษีติดต่อขอรับแบบ/ยื่นแบบภ.ร.ด.2	5 นาที	กระทรวงมหาดไทย
2)	การตรวจสอบเอกสาร 2.จนท.รับยื่นแบบภ.ร.ด.2 ตรวจสอบความถูกต้อง	5 นาที	กระทรวงมหาดไทย
3)	การพิจารณา 3.เสนอผอ.กองคลัง/จนท.ประเมินภาษี	5 นาที	กระทรวงมหาดไทย
4)	-	5 นาที	กระทรวงมหาดไทย

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	4.ตรวจสอบ/แจ้งการประเมินภาษี		ทย

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	สำเนาโฉนดที่ดินที่ปลูกสร้างโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	กระทรวงมหาดไทย
2)	สัญญาเช่าบ้าน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
3)	หนังสือมอบอำนาจ (กรณีไม่สามารถยื่นแบบได้ด้วยตนเองพร้อมติดอากรแสตมป์) ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (ร้อยละ)
1)	อัตราภาษีให้เสียเป็นรายปี (หมายเหตุ. -)	12.5 ของค่ารายปี

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ. (เลขที่ 1 ถ. พิชญ โลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ. พิชญ โลกเขตดุสิตกทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบภ.ร.ด. 2 (หมายเหตุ. -)

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: เทศบาลตำบลหอไกรอำเภอบางมูลนากจังหวัดพิจิตร

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เทศบาลตำบลหอไกรอำเภอบางมูลนากจังหวัดพิจิตร

ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) พ.ร.บ. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: พ.ร.บ. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. 2534

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 10.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของกลุ่มประชาชน:การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งน้อย

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลกลุ่มสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่ข้อมูล: -